### **武汉理工大学余家头校区**安防管理中心

### 工作制度

1. 积极开展法制宣传教育和防火、防盗、防破坏、防自然灾害事故的教育。协助有关部门做好轻微犯罪的帮教工作，预防和减少犯罪，努力将犯罪减少到最低程度。
2. 加强治安防范，按规定进行防火和防盗巡查工作，做好巡查登记。并建立完善治安、消防档案。
3. 负责余家头校区刑事、治安案件的统计、协查工作，负责内部治安纠纷的调处和突发事件的处置工作，组织开展余家头校区治安整治和各类法制安全宣传、教育活动。
4. 确定学校消防安全重点单位(部位)，督促各二级单位落实消防安全责任制，做好消防安全管理工作。
5. 负责组织开展校园消防安全检查，督促隐患整改，建立健全消防工作档案及消防安全隐患台账；监督检查有关单位做好易燃易爆等危险品的储存、使用和管理工作；按规定开展消防审核及验收工作，督促相关单位及时完成消防申报工作；审批校内各单位动用明火作业。
6. 组织开展消防安全宣传教育活动和消防业务知识以及技能培训。
7. 负责校内消防器材的购置与配备，对消防设备进行检查、维修、经常对要害部门进行检查、维修，发现隐患，限期整改，并做好监督工作。
8. 协助公安机关消防机构调查处理火灾事故，协助有关部门做好火灾事故处理及善后工作。
9. 做好上级领导来校视察期间和学校大型活动的安全管理工作，搞好预案，努力做到万无一失，确保安全。
10. 报警中心人员当班期间保持好室内外卫生、填写好值班登记，及时做好接警、出警。