**非教职工人员周转房租赁申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人信息 | 姓 名 |  | 性 别 |  | 联系电话 |  |
| 身份证号 |  | | 工作单位  及职务 |  | |
| 校内对接单位 |  | | 对接人 |  | |
| 对接人  联系电话 |  | | 对接人  职工号 |  | |
| 申请理由 |  | | | | | |
| 对接单位意见 | 单位：（盖章） 负责人签字  年 月 日 | | | | | |
| 余区管委会意见 | 单位：（盖章） 负责人签字    年 月 日 | | | | | |

备注：请申请人同时提供本人及配偶的身份证复印件、《武汉市房屋交易权属登记及合同备案信息查询结果》、《不动产登记资料查询结果告知单》作为证明材料附后。